

名古屋 交流会マーケット

出展者向け共通ガイドライン

出展申込ガイドラインを補足し、出展準備から当日までの具体的なルールをまとめています。出展申込時の同意対象は「出展申込ガイドライン」のみです。

1. 出展資格・申込

業種・事業形態を問わず申込可能ですが、事前面談、申込、入金確認および主催者の承認が必要です。基本は1開催10ブース、うち新規出展5ブース以上を運営基準とし、満席時は受付終了・キャンセル待ちとなる場合があります。

2. 出展プラン・特典

ベーシック 25,000 円（税込）：1 ブース、ブース紹介あり。アクティブ 50,000 円（税込）：1 ブース、ブース紹介・他己紹介・自己 PR・チラシ配布・付き添い 3 名まで無料。ベーシックの付き添いは別料金。両プランとも午前・午後の出展が可能です。ブース紹介は 30 秒以内、他己紹介はブース紹介と合わせて約 1 分、自己 PR は 1 分以内です。付き添いは人数にかかわらず事前申込が必要です。

3. オプション・プラン変更

ベーシック向け：自己 PR 3,000 円（税込）、実行委員によるチラシ 100 部配布＋他己紹介 5,000 円（税込）。地下鉄窓ステッカー広告は 35,000 円（税込）～・要相談。ベーシック→アクティブ変更は前日 18 時まで。ただし追加付き添いの名簿記載、他己紹介、チラシ配布を希望する場合は 1 週間前 18 時まで。差額 25,000 円（税込）が必要です。ランクダウン・差額返金はありません。

4. キャンセル・代理出展

自己都合によるキャンセル、遅刻、欠席、途中退場、出展継続不能、規律違反による停止等について、支払済み費用は原則返金しません（法令上必要な場合を除く）。代理出展には代理人の面談・再申込・主催者承認が必要です。

5. 当日の流れ・設営

基本予定：9:15 搬入・設営開始／9:45 午前受付・設営完了／10:00 第一部開始／12:30 終了／13:45 午後受付／14:00 第二部開始／16:30 終了／16:45 撤収／17:00 完全終了。開催ごとの案内を優先し、途中撤収は事前承認が必要です。遅刻時は指定の対応に従い、PR・紹介特典が利用できない場合があります。

6. ブース・営業活動

指定ブース内での商品展示・案内・体験は可能です。装飾・機材・持込物は事前承認を得てください。ブース内での金銭授受、飲食物の販売・提供は禁止します。強引な勧誘、威圧的営業、誹謗中傷、嫌がらせ、他者の活動妨害は禁止です。

7. 写真・動画・SNS

運営側は記録・広報のため撮影し、公式 HP・SNS・VMM 等で使用する場合があります。撮影・掲載を望まない場合は事前にお申し出ください。可能な範囲で配慮しますが、会場全体の撮影に伴う映り込みの完全な防止は保証できません。出展者が撮影・投稿する場合は本部への事前申請と許可が必要です。他者の権利・プライバシーにも配慮してください。

8. 名簿・個人情報

提供名簿は指定プラン・条件に該当する場合に限ります。出展者本人による適法な目的の連絡に限り使用し、第三者への譲渡・販売・共有、別イベントや事業への集客目的での利用は禁止します。出展後も適切に管理してください。

9. 安全・責任

持込品・貴重品は各自で管理してください。設備破損等の損害は原因・責任に応じて対応します。取引・契約・苦情は原則として当事者間で解決してください。運営側は売上・契約成立等を保証しません。体調不良や事故は直ちにスタッフへ申し出てください。忘れ物があった場合は、会場「ウイנקあいち」へ直接お問い合わせください。みりよく日本一の会では、忘れ物の預かり・保管・管理を一切行いません。お帰りの際は持ち物を十分にご確認ください。

10. 相談・違反对応

トラブルや困りごとは会場の相談窓口へお知らせください。断りにくい相手への「断り代行」や、ビジネス上のやり取りを第三者として見守るサービスについても相談できます。見守りは判断・成果・損失を保証するものではありません。違反時は注意、改善要求、出展停止、次回以降の出展制限等の対象となる場合があります。

11. 連絡先

前日まで：みりよく日本一の会 事務局 m1j.info@miryokujapan.com。当日：まず事務局メールへ連絡し、連絡が取れない場合は主催者・蒲原和美 090-3953-5893 へお電話ください。連絡した場合も遅刻・キャンセル等の規定は変わりません。

運営：みりよく日本一の会